

REGOLAMENTO RIMBORSI COVID-19 DIR. REGIONALE UMBRIA

Perugia 28 agosto 2020

SOMMARIO

1.	Norme Generali	2
1.1	Normativa di Riferimento	2
1.2	Modalità di erogazione del Rimborso Covid-19.....	2
1.3	Voucher Covid-19	2
1.4	Aventi Diritto Rimborso Covid-19 e Tipologie di abbonamento rimborsabile.....	2
1.5	Calcolo del Rimborso Covid-19 Valore del Voucher Covid-19.....	3
1.6	Spendibilità del Voucher Covid-19.....	4
1.7	Termine di presentazione delle richieste di rimborso covid-19.....	5
1.8	Decorrenza del Regolamento	5
1.9	Informazione Al Pubblico.....	5
2.	MODALITÀ ATTUATIVE	5
2.1	Scadenza per la Richiesta del Rimborso Covid-19.....	5
2.2	Modalità di Richiesta del Rimborso Covid-19 Titolari di tessera personale	5
2.3	Richiesta del Rimborso Covid-19 Titolari di abbonamento navigazione e Umbria.go	6
2.4	Utilizzo del Voucher Covid-19 Titolari di tessera personale.....	6
2.5	Utilizzo del Voucher Covid-19 Titolari di abbonamento Navigazione e Umbria.go	7

REGOLAMENTO RIMBORSI COVID-19

1. NORME GENERALI

1.1 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 - art. 215 “Misure di tutela per i pendolari di trasporto ferroviario e TPL” (All.01)
- Legge n. 77 del 17 luglio 2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 – art.215 (All.02)

1.2 MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL RIMBORSO COVID-19

La modalità di erogazione del Rimborso Covid-19 individuata è il “Voucher”, di seguito nominato anche **Voucher Covid-19** consistente in un “valore” spendibile entro un anno dalla sua emissione per il rilascio di un abbonamento Busitalia intestato all'avente diritto nei termini di cui al presente regolamento e nel rispetto delle modalità attuative individuate dal medesimo regolamento.

1.3 VOUCHER COVID-19

Il **Voucher Covid-19** è **emesso** da Busitalia Dir. Regionale Umbria nei casi in cui ricorrano le condizioni di rimborsabilità ed è valido entro un anno dalla sua emissione.

Elementi essenziali del Voucher Covid-19:

- codice univoco progressivo Voucher Covid-19
- periodo di validità del Voucher Covid-19 (valido fino al gg/mm/aaaa)
- valore del Voucher Covid-19
- nome e cognome dell'avente diritto (beneficiario) a cui è intestato il Voucher Covid-19
- (se diverso dall'avente diritto) nome e cognome del richiedente il Voucher Covid-19
- codice della tessera personale o (solo in caso di abbonamento cartaceo) codice dell'abbonamento dell'avente diritto per il quale è chiesto il rimborso.

1.4 AVENTI DIRITTO RIMBORSO COVID-19 E TIPOLOGIE DI ABBONAMENTO RIMBORSABILE

Gli **aventi diritto** il Rimborso Covid-19 **sono tutte le persone fisiche titolari di abbonamento mensile, trimestrale ed annuale emesso da Busitalia Dir. Regionale Umbria** ai servizi di trasporto pubblico locale urbani, extraurbani, servizio ferroviari gestiti da Busitalia (rif. linea Sansepolcro - Umbertide – Perugia Ponte San Giovanni | Perugia Ponte San Giovanni – Terni | Perugia Ponte San Giovanni – Ellera) e al servizio di navigazione Lago Trasimeno **con inizio validità anteriore al periodo del lockdown** individuato ai sensi del DPCM del 9 marzo 2020 e del successivo DPCM del 10 aprile 2020 e meglio specificato nel proseguito **che non abbiano potuto fruire dei servizi di trasporto pubblico per effetto delle misure di contingentamento applicate per il contenimento del Covid-19.**

Le **condizioni che devono ricorrere per l'individuazione dell'avente diritto** risultano, quindi, essere le seguenti:

- essere persona fisica, titolare di un abbonamento Busitalia Dir. Regionale Umbria con inizio validità anteriore al 10 marzo 2020¹;
- non aver utilizzato i servizi di trasporto pubblico nel periodo del lockdown definito al punto 1.5 del presente;
- aver acquistato l'abbonamento presso una biglietteria Busitalia Dir. Regionale Umbria o una rivendita autorizzata da Busitalia Dir. Regionale Umbria;
- (solo nel caso in cui l'abbonamento sia stato acquistato usufruendo della agevolazione “rateizzazione 2019” o altra similare) l'abbonamento sia stato regolarmente pagato per intero, ovvero sia stato perfezionato il pagamento di tutte le rate dovute.

¹ Data di inizio lockdown ai sensi del DPCM del 9 marzo 2020.

Sono esclusi dagli aventi diritto i titolari di abbonamento emesso da Minimetrò, i quali dovranno rivolgersi per il rimborso Covid-19 all'azienda Minimetrò che ha emesso l'abbonamento.

Si specifica che **per abbonamento emesso da Busitalia Dir. Regionale Umbria si fa riferimento** ad un titolo di viaggio personale e non cedibile (ovvero un titolo di viaggio intestato a persona fisica) urbano, extraurbano e ferroviario e navigazione **avente validità** mensile, trimestrale e/o annuale **delle tipologie** Ordinario, Studente, Universitario, Over 65, Over 65/Pensionato/Invalido e Umbria.GO, ivi incluse le "integrazioni ai servizi urbani" eventualmente acquistate contestualmente agli abbonamenti extraurbani gomma e/o ferro.

① Sono quindi esclusi i biglietti di qualsiasi tipologia (es. a validità oraria, di corsa semplice, A/R, ordinari, ridotti, qualsiasi tipologia di carnet multiviaggi, i titoli di viaggio settimanali e i titoli di viaggio Umbria.GO 1,2,3 e 7 giorni)

1.5 CALCOLO DEL RIMBORSO COVID-19 | VALORE DEL VOUCHER COVID-19

Il **principio applicato per il calcolo del Voucher Covid-19** è quello della proporzionalità tra il prezzo pagato dal cliente-utilizzatore per l'acquisto dell'abbonamento ed il rapporto tra i giorni di validità dell'abbonamento nel periodo di lockdown ed i giorni complessivi di validità dell'abbonamento.

① Il calcolo è effettuato sul prezzo dell'abbonamento pagato dal cliente-utilizzatore: nel caso in cui il cliente-utilizzatore abbia pagato un prezzo inferiore al valore nominale dell'abbonamento (es. in caso di agevolazione/integrazione da parte di Ente) o abbia ricevuto nel tempo un rimborso, il calcolo del Voucher Covid-19 è effettuato esclusivamente sulla quota parte del valore nominale pagato dal cliente-utilizzatore al netto di eventuali precedenti rimborsi.

Il **periodo del lockdown** è individuato ai sensi dei ai sensi del DPCM del 9 marzo 2020 e del successivo DPCM del 10 aprile 2020 **nell'intervallo tra il 10 marzo 2020 ed il 3 maggio 2020** inclusi per un totale di numero di giorni pari a 55.

Per i soli **abbonamenti studenti e abbonamenti universitari il periodo di lockdown è individuato convenzionalmente nell'intervallo tra il 5 marzo 2020** (primo giorno di chiusura delle scuole) **ed il 9 giugno 2020** (data di chiusura del calendario scolastico ufficiale AS 2019-20 Regione Umbria) per un totale di numero di giorni pari a 97.

TIPOLOGIA ABBONAMENTO	PERIODO DI LOCK DOWN		
	da	ai	MAX lock down
ORDINARIO	10/03/2020	03/05/2020	55
PENSIONATI/OVER 65/INVALIDI	10/03/2020	03/05/2020	55
UNIVERSITARIO	05/03/2020	09/06/2020	97
STUDENTE	05/03/2020	09/06/2020	97
UMBRIA GO	10/03/2020	03/05/2020	55

Figura 1 – PERIODO LOCK DOWN

Ai fini del calcolo del Voucher Covid-19 si applica la formula seguente

$$\text{Voucher}_x = P_x * (\text{Validità lockdown}_x / \text{Validità}_x)$$

dove:

Voucher_x = Valore del Voucher Covid-19 riferito all'abbonamento "x"

P_x = Prezzo pagato per l'acquisto dell'abbonamento "x"

Validità_x = Giorni di validità dell'abbonamento "x"

$\text{Validità lockdown}_x$ = Giorni di validità dell'abbonamento "x" che sono ricaduti nell'intervallo di lockdown

Si specifica che ai fini del calcolo del Voucher Covid-19 si procede all'arrotondamento a 50 centesimi di Euro.

A titolo esemplificativo si riportano di seguito i risultati del calcolo Voucher Covid-19 per alcune casistiche tipiche di abbonamenti. (Fig.2).

Abbonamento	VALIDITA' ABBONAMENTO			PREZZO PAGATO	GIORNI VALIDITA'	VALORE VOUCHER
	da	a	gg validità	L'ABBONAMENTO	PER NELL' INTERVALLO	COVID-19
					LOCK DOWN	
ABB. ORDINARIO annuale	10/01/2020	09/01/2021	366	338,00 €	55	51,00 €
ABB. ORDINARIO trimestrale	01/01/2020	31/03/2020	91	102,00 €	22	24,50 €
ABB. ORDINARIO trimestrale	01/02/2020	30/04/2020	90	102,00 €	52	59,00 €
ABB. ORDINARIO mensile	01/03/2020	31/03/2020	31	40,00 €	22	28,50 €
ABB. OVER 65 annuale	14/11/2019	13/11/2020	366	237,00 €	55	35,50 €
ABB. OVER 65 trimestrale	20/02/2020	19/05/2020	90	99,00 €	55	60,50 €
ABB. UNIVERSITARIO annuale	01/09/2019	31/08/2020	366	238,00 €	97	63,00 €
ABB. UNIVERSITARIO trimestrale	01/01/2020	31/03/2020	91	94,00 €	27	28,00 €
ABB. UNIVERSITARIO mensile	01/03/2020	31/03/2020	31	35,00 €	27	30,50 €
ABB.STUDENTE annuale	01/09/2019	31/08/2020	366	238,00 €	97	63,00 €
ABB.STUDENTE annuale	01/09/2019	31/08/2020	366	331,00 €	97	87,50 €

Figura 2 – Esempi calcolo Voucher Covid-19

1.6 SPENDIBILITÀ DEL VOUCHER COVID-19

Il Voucher Covid-19 dà diritto ad una riduzione applicata sul prezzo di acquisto di un abbonamento rilasciato all'avente diritto: la riduzione è pari al valore del Voucher.

Per ottenere la riduzione di prezzo, oltre al Voucher Covid-19, l'avente diritto o suo tutore, deve sottoscrivere e consegnare il **“modulo di autocertificazione mancato utilizzo servizi causa Covid-19”** con ciò attestando la motivazione del mancato utilizzo dei servizi di trasporto.

Il Voucher Covid-19 deve essere utilizzato entro la data di scadenza, ovvero entro 12 mesi dalla sua emissione.

L'utilizzo del **Voucher Covid-19** non può sommarsi ad altre agevolazioni.

Il nuovo abbonamento intestato all'avente diritto potrà essere mensile, trimestrale o annuale: **le tipologie di abbonamento acquistabili dipendono dal “profilo cliente” dell'avente diritto al momento dell'acquisto del nuovo abbonamento.**

Si specifica che per utilizzare il Voucher Covid-19 **il nuovo abbonamento dovrà essere intestato all'avente diritto.**

Il Voucher è **spendibile in un'unica soluzione** per il rilascio di un abbonamento di pari importo o superiore: nel caso in cui il prezzo dell'abbonamento sia superiore al valore del voucher, il cliente dovrà corrispondere la differenza.

A titolo esemplificativo, si riportano nella tabella seguente (Tab.3) alcuni esempi degli abbonamenti acquistabili con Voucher Covid-19 con riferimento al profilo del avente diritto.

	Abb.to su cui è calcolato il Voucher COvid-19	Descrizione del caso	Tipologie di nuovo abbonamento che può essere rilasciato
a)	Abb. Studente	Avente diritto che, all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, mantiene il profilo “Studente”	- Abb. Studente valido dal 1° set-20 al 31 ago-21 - Abb. Ordinario mensile/trimestrale/annuale
b)	Abb. Studente	Avente diritto che ha terminato il ciclo di studi e, all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, non è più “Studente”	- Abb. Ordinario mensile/trimestrale/annuale
c)	Abb. Ordinario	Avente diritto che, all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, appartiene profilo ordinario (e quindi non rientra nei profili “studente”, “pensionati/invalidi/Over 65”, “over 65”)	- Abb. Ordinario mensile/trimestrale/annuale
d)	Abb. Ordinario	Avente diritto che, all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, appartiene profilo “Over 65”	- Abb. Over 65 mensile/trimestrale/annuale
e)	Abb. Over 65	Avente diritto Over 65 che quindi all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, mantiene profilo “Over 65”	- Abb. Over 65 mensile/trimestrale/annuale

f)	Abb. Pensionati/Invalidi/Over 65	Avente diritto che all'atto dell'acquisto del nuovo abb.to, mantiene profilo "pensionati/invalidi/Over 65"	- Abb. pensionati/invalidi/Over 65 mensile/trimestrale/annuale
----	----------------------------------	--	--

Figura 3 – Esempi di abbonamenti che possono essere rilasciati con Voucher Covid-19

① Il nuovo abbonamento rilasciato a fronte del Voucher Covid-19 potrà essere anche di tipologia (durata o profilo cliente) diversa rispetto a quello originario su cui è stato calcolato il valore del Voucher Covid-19, purché intestato all'avente diritto e con prezzo uguale o superiore al valore del Voucher.

① ① Nel caso in cui l'avente diritto al momento dell'acquisto del nuovo abbonamento sia appartenente al profilo "studente" può chiedere il rilascio di un abbonamento annuale studente (valido dal 1° settembre 2020 al 31 agosto 2021) oppure di un abbonamento ordinario delle varie tipologie disponibili.

1.7 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI RIMBORSO COVID-19

La **richiesta di rimborso Covid-19 può essere effettuata dal 1° settembre 2020 al 30 novembre 2020**, rispettando le modalità attuative riportate nel presente regolamento.

Chi avesse effettuato richiesta di rimborso prima del 1° settembre, è tenuto a ripresentare richiesta di rimborso nel rispetto delle modalità attuative di cui al presente Regolamento.

1.8 DECORRENZA DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento è valido con decorrenza immediata, 28 agosto 2020.

1.9 INFORMAZIONE AL PUBBLICO

Il Regolamento Rimborsi Covid-19 è comunicato al pubblico attraverso i canali di comunicazione aziendali (es. www.fsbusitalia.it, biglietterie) in forma integrale e di estratto.

Inoltre l'Azienda comunicherà i termini del regolamento Rimborso Covid-19 a tutti coloro che avessero eventualmente effettuato richiesta di Rimborso scritta (es. e-mail, lettera, pec) prima della data di entrata in vigore del presente regolamento.

2. MODALITÀ ATTUATIVE

2.1 SCADENZA PER LA RICHIESTA DEL RIMBORSO COVID-19

Il richiedente deve inoltrare richiesta di rimborso Covid-19 all'Azienda **entro il 30 novembre 2020** (termine di scadenza della domanda) nelle modalità indicate ai punti 2.2 e 2.3 del presente.

Chi avesse effettuato richiesta di rimborso prima del 1° settembre, è tenuto a ripresentare la richiesta di rimborso nel rispetto delle modalità attuative di cui al presente Regolamento.

2.2 MODALITÀ DI RICHIESTA DEL RIMBORSO COVID-19 | TITOLARI DI TESSERA PERSONALE

I **titolari di tessera personale** su cui è caricato l'abbonamento per il quale si intende inoltrare richiesta di rimborso Covid-19 **devono effettuare la richiesta di rimborso compilando l'apposito form RIMBORSO COVID-19 disponibile dal 1° settembre 2020 sul sito www.fsbusitalia.it** nella sezione specifica (<http://www.fsbusitalia.it/content/fsbusitalia/it/umbria/rimborsi-covid-19.html>).

All'atto della compilazione del form, sono richiesti:

- Dati identificativi del richiedente (nome e cognome, data nascita, CF e riferimenti di valido documento di identità ed indirizzo e.mail);
- (laddove il richiedente sia soggetto diverso dal titolare dell'abbonamento) nome e cognome del titolare dell'abbonamento come riportati sulla tessera personale oltre alla data nascita, CF ed eventuale indirizzo e.mail;
- Numero di tessera personale dell'abbonato (codice numerico di 10 cifre riportato sulla tessera personale).

Nel caso in cui l'abbonato sia titolare di più tessere personali, deve compilare un form di richiesta Voucher Covid-19 per ogni tessera di cui è titolare.

Compilando il form, il Sistema verifica in tempo reale se ricorrono le condizioni essenziali per il rimborso Covid-19 e, in caso affermativo:

- genera ed emette il Voucher Covid-19 che sarà spendibile come specificato al paragrafo 2.4;
- rende il Voucher Covid-19 generato disponibile al richiedente (scaricabile in pdf e inviato e.mail);
- abilita il richiedente come soggetto titolato a ricevere copia del Voucher Covid-19 in caso di richiesta di copia del voucher.

Nel caso in cui non ricorrano le condizioni previste per il rimborso Covid-19 il Sistema restituisce specifico riscontro al richiedente.

L'esito della richiesta di rimborso è reso immediatamente disponibile al richiedente: l'esito sarà scaricabile e verrà inviato anche all'indirizzo e.mail fornito dal richiedente.

① Per usufruire del Voucher Covid-19 l'avente diritto o suo genitore/tutore deve compilare anche il modulo di autocertificazione mancato utilizzo servizi causa Covid-19: il modulo, disponibile sul sito www.fsbusitalia.it, consiste nella dichiarazione rilasciata ai sensi del art. 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, relativa al mancato utilizzo dell'abbonamento in conseguenza dei provvedimenti attuativi delle misure di contenimento dell'emergenza epidemiologica Covid-19. Suddetto modulo, debitamente compilato e sottoscritto, andrà consegnato insieme al Voucher Covid-19 e alla tessera personale al personale incaricato Busitalia presso le biglietterie esclusivamente in occasione dell'utilizzo del Voucher-19: Voucher e modulo devono essere consegnati SOLO nel momento in cui si intende utilizzare il Voucher Covid-19 per il rilascio di un nuovo abbonamento intestato all'avente diritto.

2.3 RICHIESTA DEL RIMBORSO COVID-19 TITOLARI DI ABBONAMENTO NAVIGAZIONE E UMBRIA.GO

I titolari di abbonamento personale cartaceo Umbria.GO devono inoltrare all'azienda la **richiesta di rimborso Covid-19 entro il 30 novembre 2020** via e-mail all'indirizzo: umbria@fsbusitalia.it

La richiesta deve essere corredata da:

- **modulo di autocertificazione mancato utilizzo servizi causa Covid-19** debitamente compilato e sottoscritto scaricabile dal sito www.fsbusitalia.it;
- **copia dell'abbonamento cartaceo** (fronte e retro abbonamento) da cui risulti leggibile il nominativo del titolare dell'abbonamento e la data di inizio e scadenza validità dell'abbonamento ed il codice dell'abbonamento;
- **riferimenti e-mail e telefonico del richiedente.**

L'azienda trasmetterà riscontro alla richiesta all'indirizzo e.mail indicato dal Richiedente entro 30 giorni a decorrere dalla data di ricezione della **richiesta di rimborso Covid-19**.

Nel caso in cui ricorrano le condizioni di avente diritto, la risposta sarà corredata dal Voucher Covid-19 e specifiche indicazioni per il suo utilizzo.

① Per usufruire del Voucher Covid-19 l'avente diritto o suo genitore/tutore dovrà consegnare il Voucher Covid-19 unitamente all'originale dell'abbonamento Navigazione o Umbria.GO al personale incaricato Busitalia presso i punti vendita indicati nella lettera di risposta: il Voucher, l'originale dell'abbonamento e del modulo di autocertificazione devono essere consegnati SOLO nel momento in cui si intende utilizzare il Voucher Covid-19 per il rilascio di un nuovo abbonamento intestato all'avente diritto.

2.4 UTILIZZO DEL VOUCHER COVID-19 | TITOLARI DI TESSERA PERSONALE

Per utilizzare il Voucher Covid-19 è necessario che entro il periodo di validità del Voucher Covid-19, l'avente diritto o suo genitore/tutore/delegato si presenti presso una delle **biglietterie abilitate** per il rilascio di un nuovo abbonamento.

In biglietteria l'avente diritto o suo genitore/tutore/delegato deve consegnare al personale incaricato:

- a) Copia del Voucher Covid-19;
- b) Tessera personale dell'avente diritto o denuncia di smarrimento;
- c) Modulo di autocertificazione mancato utilizzo servizi causa Covid-19 debitamente compilato e sottoscritto;
- d) oltre eventuale modulistica prevista dalle regole attualmente in vigore per l'acquisto degli abbonamenti.

Si ricorda e specifica che:

- Il titolare del nuovo abbonamento può essere solo l'avente diritto;
- Il Voucher è spendibile in un'unica soluzione per il rilascio di un abbonamento di pari importo o superiore (nel caso in cui il prezzo dell'abbonamento sia superiore al valore del voucher il cliente dovrà corrispondere la differenza);
- l'utilizzo del Voucher non può sommarsi ad altre agevolazioni;
- Il nuovo abbonamento sarà caricato su tessera personale dell'avente diritto.

Nel caso in cui l'avente diritto non fosse in possesso della tessera personale e/o questa non fosse più valida o funzionante sarà necessario caricare il nuovo abbonamento a seconda dei casi, su una tessera duplicato o su una nuova tessera: per l'emissione del duplicato o della nuova tessera si applicano le condizioni di vendita vigenti (costo duplicato Euro 25,00 e costo nuova tessera Euro 7,00).

2.5 UTILIZZO DEL VOUCHER COVID-19 | TITOLARI DI ABBONAMENTO NAVIGAZIONE E UMBRIA.GO

Per utilizzare il Voucher Covid-19 è necessario che entro il periodo di validità del Voucher Covid-19, l'avente diritto o suo genitore/tutore/delegato si presenti **presso uno dei punti vendita indicati nella lettera di accompagnamento al Voucher Covid-19** per il rilascio di un nuovo abbonamento.

Presso il punto vendita, l'avente diritto o suo genitore/tutore/delegato deve consegnare al personale incaricato:

- e) Copia del Voucher Covid-19;
- f) Originale dell'abbonamento cartaceo Navigazione o Umbria.GO;
- g) Originale del modulo di autocertificazione mancato utilizzo servizi causa Covid-19 debitamente compilato e sottoscritto;
- h) Oltre eventuale modulistica prevista dalle regole attualmente in vigore per l'acquisto degli abbonamenti.

Si ricorda e specifica che:

- Il titolare del nuovo abbonamento può essere solo l'avente diritto;
- Il Voucher è spendibile in un'unica soluzione per il rilascio di un abbonamento di pari importo o superiore (nel caso in cui il prezzo dell'abbonamento sia superiore al valore del voucher il cliente dovrà corrispondere la differenza);
- l'utilizzo del Voucher non può sommarsi ad altre agevolazioni.